

## **SZANOWNY PACJENCIE!**

**Zgodnie z art.13 ust.1 i ust.2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 o ochronie danych osobowych z dnia 27.04.2016 roku (RODO) informuje się:**

**Administratorem Twoich danych osobowych jest Specjalistyczny Gabinet Okulistyczny lek. Bogna Cierpicka** z siedzibą w Opolu przy ul. Chabrów 58/101A adres e-mail: gabinet@okulista-opole.pl numer telefonu +48 77 458 04 42 wpisana do Rejestru Indywidualnych Specjalistycznych Praktyk Lekarskich Opolskiej Izby Lekarskiej pod nr 61-11-7068133L i w Rejestrze podmiotów wykonujących działalność leczniczą nr Z-79885-20121005 , numer NIP: 634-169-64-31 REGON: 531517054

**Masz prawo** dostępu do swoich danych, ich sprostowania, żądania ich usunięcia, prawo ograniczenia przetwarzania i prawo przenoszenia danych. Przysługuje Ci prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, jeżeli Twoje dane są przetwarzane niezgodnie z wymogami prawnymi. Sprzeciw winien być wniesiony na piśmie lub pocztą elektroniczną na adres

**Dane takiej jak: imię , nazwisko, nr PESEL , adres zamieszkania, nr telefonu, a w niektórych przypadkach wykonywany zawód, stan zdrowia w tym rozpoznania i badania medyczne , przebieg leczenia, inne informacje wymagane przepisami prawa, będą przetwarzane w celu** prowadzenia przez Administratora działalności leczniczej, w szczególności w celu świadczenia przez Administratora usług medycznych **oraz w celu** prowadzenia wymaganej przepisami prawa dokumentacji medycznej, **w tym w celu** kierowania na badania lub konsultacje specjalistyczne. **Dane te mogą być -w tych celach- udostępnione -na podstawie umowy** – jednostkom specjalistycznym, do których pacjent jest kierowany oraz do Rejestru Usług Medycznych Narodowego Funduszu Zdrowia , ZUS, w zakresie w jakim przepis umowy o świadczenie usług medycznych finansowanych przez NFZ lub przepis prawa tego wymaga. **W tym celu dane są powierzane do przetwarzania** z wykorzystaniem - dedykowanych w tym celu- programów komputerowych dostarczanych przez NFZ Opole oraz BlueSoft Sp. o.o. w Opolu jako współ-administratora danych , przetwarzanych w celach wymaganych przepisami prawa i umową o świadczenie usług specjalistycznych w zakresie okulistyki , zawartą przez Administratora z NFZ Opole.

**Dane takie jak imię , nazwisko, nr PESEL, NIP, adres zamieszkania będą przetwarzane w celu** wykonania obowiązków prawnych ciążących na Administratorze takich jak ewidencje finansowo-księgowe rozliczeń z osobami korzystającymi z usług medycznych Administratora świadczonych odpłatnie na rzecz tych osób , sprawozdawczości podatkowej , archiwizacji. Te dane mogą być udostępniane -w tym celu – do Biura Rachunkowego prowadzonego pod Firmą : K. Kozłowska , M. Pulnar „Pewność”S.C. w Opolu ul. Ozimska 15, do Banku , Urzędu Skarbowego i innych organów w zakresie udzielonych im przez przepis prawa upoważnień do dostępu do tych danych.

**Te dane, i dane medyczne są przetwarzane również w celu** realizacji prawnie uzasadnionych interesów lekarza świadczącego usługi medyczne takich jak realizacja roszczeń lub obrona roszczeń w tym w zakresie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej.

**Podanie danych jest dobrowolne,** jednakże ich niepodanie będzie skutkowało niemożnością wykonania usługi medycznej.

**Podstawą prawną przetwarzania Twoich danych w zakresie prowadzenia działalności leczniczej,** w tym także w zakresie prowadzenia dokumentacji medycznej, jest art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z

przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE - dalej: RODO, w zw. z przepisami ustawy z 15.04.2011 r. o działalności leczniczej oraz ustawy z 06.11.2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta. Podstawą przetwarzania danych w zakresie, jaki jest niezbędny dla ochrony żywotnych interesów pacjenta, może być również art. 6 ust. 1 lit. d RODO.

W zakresie, w jakim przetwarzane dane obejmują dane szczególnych kategorii w tym dane o stanie zdrowia związane z nim dane medyczne, podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 9 ust. 2 lit. c i h RODO.

W zakresie przetwarzania danych wynikających z celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów Lekarza jest przepis art.6 ust.1 pkaa,b, oraz c .

**Odbiorcami danych osobowych w tym PESEL i jednostki statystyczne rozpoznání medycznych i procedur medycznych (ICD -10 i ICD-9) będą:** podmioty prowadzące serwer Rejestru Usług Medycznych NFZ-Opole, na którym przechowywane są dane tego podmiotu, podmioty dostarczające przez ten podmiot oprogramowanie wykorzystywane w celu przetwarzania danych pacjentów, podmioty, którym przekazuje się dokumentację medyczną dla celów archiwizacji i niszczenia

**Twoje dane osobowe nie będą przekazywane do państw znajdujących się poza Europejskim Obszarem Gospodarczym.**

**Administrator nie będzie stosował wobec Ciebie zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania.**

**Współadministratorem Twoich danych osobowych jest -na podstawie umowy o przetwarzanie i współadministrowanie , podmiot zaufany przetwarzający w/w dane w celu ich wykazania do Rejestru Usług Medycznych NFZ oraz w celu ich sprawozdawczości . Tym podmiotem jest firma BLUESOFT spółka z o.o. KRS 0000624892 Sądu Rejonowego w Opolu NIP 754-000-63-00 w Opolu ul. Technologiczna 2**

**Dane osobowe zawarte w dokumentacji medycznej będą przetwarzane zgodnie z wymogami art. 29 ust. 1 ustawy z 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta (Dz.U. z 2017 r. poz. 1318), tj. przez okres 20 lat, licząc od końca roku kalendarzowego, w którym dokonano ostatniego wpisu, z wyjątkiem:**

1. a. dokumentacji medycznej w przypadku zgonu pacjenta na skutek uszkodzenia ciała lub zatrucia, która będzie przechowywana przez okres 30 lat, licząc od końca roku kalendarzowego, w którym nastąpił zgon,
2. b. dokumentacji medycznej zawierającej dane niezbędne do monitorowania losów krwi i jej składników, która będzie przechowywana przez okres 30 lat, licząc od końca roku kalendarzowego, w którym dokonano ostatniego wpisu,
3. c. zdjęć rentgenowskich przechowywanych poza dokumentacją medyczną pacjenta, które będą przechowywane przez okres 10 lat, licząc od końca roku kalendarzowego, w którym wykonano zdjęcie,
4. d. skierowań na badania lub zleceń lekarza, które będą przechowywane przez okres 5 lat, licząc od końca roku kalendarzowego, w którym udzielono świadczenia zdrowotnego będącego przedmiotem skierowania lub zlecenia lekarza, a przypadkach, gdy świadczenie nie zostało udzielone z powodu niezgłoszenia się pacjenta w ustalonym terminie - przez okres 2 lat, chyba że pacjent odebrał skierowanie,
5. e. dokumentacji medycznej dotyczącej dzieci do ukończenia 2. roku życia, która będzie przechowywana przez okres 22 lat.